

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.03.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI						
Program : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Kegiatan : 7.01.01.2.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.03.0000 - Kecamatan Tomoni						
Unit : 7.01.0.00.0.00.03.0000 - Kecamatan Tomoni						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp3.026.150						
Alokasi Tahun + 1 : Rp2.856.400						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan	• Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar • Persentase penunjang urusan perangkat daerah berjalan sesuai standar (%)					• 100 % • 100 %
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp3.026.150
Keluaran	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD					2 Dokumen
Hasil	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran & evaluasi tepat waktu (%) • Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran & evaluasi tepat waktu (%)					100 % • 100 %
Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kab. Luwu Timur, Kecamatan Tomoni, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp3.026.150
5.1	BELANJA OPERASI					Rp3.026.150
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp3.026.150
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp866.150
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp866.150
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp95.000
	[#] Alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp70.000
	[-] KECAMATAN					Rp70.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Pulpen	2 Lusin	Lusin	Rp35.000	0%	Rp70.000
	[#] belanja alat tulis Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp25.000
	[-] KECAMATAN					Rp25.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Stapler	1 Buah	Buah	Rp25.000	0%	Rp25.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp195.000
	[#] Belanja Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp195.000
	[-] KECAMATAN					Rp195.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi: Kertas HVS 80 Gram A4	3 Rim	Rim	Rp65.000	0%	Rp195.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp251.150
	[#] Belanja Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp251.150
	[-] KECAMATAN					Rp251.150
	Bahan Cetak Spesifikasi: Fotokopi	289 Lembar	Lembar	Rp350	0%	Rp101.150
	Bahan Cetak Spesifikasi: Penjilidan	5 Buah	Buah	Rp30.000	0%	Rp150.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp125.000
	[#] Belanja Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp125.000
	[-] KECAMATAN					Rp125.000

